

REGOLAMENTAZIONE DEI RAPPORTI FRA FEDERASMA ONLUS E LE ASSOCIAZIONI ADERENTI

Federasma Onlus è una Federazione di Associazioni di pazienti asmatici e allergici, che si impegna a dare voce alle necessità dei pazienti affetti da queste patologie e a contribuire allo sviluppo delle Associazioni Aderenti (AA).

Alla base dei rapporti tra Federasma, le AA ed i loro soci e volontari, si pone la conoscenza ed il rispetto del Codice Etico di Federasma.

Affinché l'azione di Federasma sia efficace, è necessario il massimo coordinamento fra la Federazione e le AA.

Il rispetto dei seguenti punti essenziali è importante per un corretto coordinamento delle attività:

A. Azioni sul territorio

B. Relazioni tra Federasma e le Associazioni Aderenti

C. Gestione dell'immagine istituzionale

D. Tutela dei diritti di pubblicazione

E. Sviluppo di un Centro di Documentazione

AZIONI SUL TERRITORIO

FEDERASMA SI IMPEGNA A:

- inviare a tutte le AA (nonché a soggetti istituzionali e organi di informazione) comunicazioni puntuali a carattere informativo;
- comunicare alle AA azioni e progetti da svolgere ed eventualmente da condividere a livello nazionale;
- promuovere la circolazione di progetti locali, per una più ampia condivisione tra le AA;
- redigere e divulgare comunicati stampa nazionali, con eventuali adattamenti locali relativi alle attività di singole AA.

LE ASSOCIAZIONI ADERENTI SI IMPEGNANO A:

- concordare preventivamente con Federasma il contenuto di comunicati nei quali viene citata Federasma;
- confermare la ricezione delle comunicazioni di Federasma;
- comunicare (con congruo anticipo, qualora sia prevista la partecipazione di Federasma) le proprie azioni ed i progetti che saranno attuati localmente;
- promuovere ed attuare, ciascuna secondo le proprie possibilità, i progetti nazionali avviati da Federasma;
- divulgare i comunicati stampa Federasma, ciascuna secondo le proprie possibilità, a Istituzioni e media locali.

RELAZIONI TRA FEDERASMA E LE ASSOCIAZIONI ADERENTI

FEDERASMA SI IMPEGNA A:

- aggiornare tempestivamente le AA delle decisioni prese dal Comitato Direttivo, dal Comitato Etico circa le iniziative della Federazione inviando copia dei verbali, bilanci, e, in caso di variazione, della documentazione inerente i regolamenti della Federazione;
- fornire tempestivamente ed in modo capillare le informazioni relative ad attività e progetti in corso, mettendo a disposizione delle AA il proprio know-how.

LE ASSOCIAZIONI ADERENTI SI IMPEGNANO A:

- inviare tempestivamente a Federasma copia di tutta la documentazione legale dell'associazione (es. statuto, iscrizioni ai registri, etc.) e le variazioni degli organi sociali;
- fornire a Federasma i recapiti del Comitato Direttivo e delle persone da loro delegate per specifiche attività di comune interesse con l'obiettivo di
- favorire una migliore, più puntuale e diffusa comunicazione.

GESTIONE DELL'IMMAGINE ISTITUZIONALE

FEDERASMA SI IMPEGNA A:

indicare nome e città di appartenenza delle AA sul proprio sito e, ove possibile, sui materiali di comunicazione istituzionale, newsletter e pubblicazioni informative.

LE ASSOCIAZIONI ADERENTI SI IMPEGNANO A:

riservare uno spazio con il logo Federasma sui propri siti web, materiali di comunicazione istituzionale e su presentazioni e/o relazioni a convegni, eventi e manifestazioni (comunicate e concordate preventivamente con Federasma).

TUTELA DEI DIRITTI DI PUBBLICAZIONE

Tutti i documenti che citino Federasma e/o riportino il suo logo, prima della loro pubblicazione dovranno essere comunicati tempestivamente, per iscritto, alla segreteria per l'autorizzazione del Comitato Direttivo o, se urgenti, per il benessere del Presidente.

I diritti di testi e immagini forniti dalle AA, qualora messi a disposizione di Federasma, dovranno essere corredati da una liberatoria d'uso.

Le AA avranno sempre diritto di pubblicare testi e materiali Federasma, previo accordo con la Federazione. I diritti di testi e immagini utilizzati dalle Associazioni affiliate, resteranno comunque di proprietà di Federasma.

Gli impianti di stampa di tutte le pubblicazioni di Federasma resteranno di sua proprietà e dovranno essere sempre disponibili e accessibili presso l'archivio Federasma.

SVILUPPO DI UN CENTRO DI DOCUMENTAZIONE

FEDERASMA SI IMPEGNA A:

sviluppare un centro di documentazione nazionale contenente tutte le pubblicazioni e le relazioni prodotte da Federasma e dalle AA.

LE ASSOCIAZIONI ADERENTI SI IMPEGNANO A:

inviare alla Segreteria di Federasma tutte le pubblicazioni, relazioni e presentazioni in cui Federasma sia citata. Tutte le pubblicazioni dovranno essere possibilmente fornite anche in formato elettronico.